



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Str. Academiei nr. 3-5, sector 3, Tel: 314.23.15 Fax: 314.23.16  
e-mail: [dgas\\_mb@yahoo.co.uk](mailto:dgas_mb@yahoo.co.uk), website: [www.dgas.ro](http://www.dgas.ro)

**CONTRACT DE SERVICII**

**Nr. RC !B../ 30.04.2015**

**Intre**

**Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București - D.G.A.S.M.B.** cu sediul în București, strada Academiei nr. 3-5, sector 3, tel. 021.314.23.15, fax 021. 314.23.16, cod fiscal 15531230, cont IBAN RO04TREZ 70024680220XXXXX deschis la Trezoreria municipiului București, reprezentată prin **doamna Cosmina Ioana SIMIEAN NICOLESCU - Director General**, în calitate de **achizitor (beneficiar)**,

si

**S.C. Trabeco Trading S.R.L.** cu sediul în localitatea București, str. Intr. Ciresoaia nr. 4, sector 1, tel. 072.237.14.19 înregistrată în Registrul Comerțului sub nr. J/40/9584/2000, CUI: RO13465857, cont RO71TREZ7015069XXX001250, deschis la Trezoreria sectorului 1, în calitate de prestator de servicii, reprezentată prin **domnul Mihail HEICA - Director**, numit în continuare **prestator**,

**I. OBIECTUL SI PREȚUL CONTRACTULUI:**

**1.1. Prestatorul** se angajază în termenii prezentului contract, să asigure în regim de închiriere beneficiarului 13 (treisprezece) multifuncționale profesionale (copiator, imprimantă, scanner, fax): proprietatea **prestatorului** conform *Anexa I*, la parametrii corespunzători datelor tehnice cuprinse în manualul utilizatorului.

**1.2. Prestatorul** va pune la dispoziția beneficiarului pe toată durata prezentului contract a multifuncționalelor în locațiile acestuia, va asigura mentenanța acestora, toate piesele de schimb, tonerele, consumabilele pentru acestea, mai puțin hârtia de lucru.

**1.3. Prețul contractului** include, închirierea echipamentelor, mentenanța, toate piesele de schimb, consumabilele, tonerele, 650.000 printuri alb/negru, 30.000 printuri color și 250.000 scanări, împărțite pe toate cele 13 (treisprezece) multifuncționale. Prețul plătit prestatorului de către beneficiar este de 89.920,00 lei fără TVA, reprezentând 111.500,80 cu TVA, după cum urmează:

Nr. crt.	Denumirea serviciului/locatii	U/M	Nr. de luni	Preț unitar (fără TVA)	Valoarea totală - lei
1.	Închiriere multifuncționale Sediul D.G.A.S.M.B.	Pach. Serv./ luna	8	6.400,00	51.200,00
	Închiriere multifuncționale Cantine de Ajutor Social	Pach. Serv./ luna	8	3.000,00	24.000,00
	Închiriere multifuncționale Complexul de Servicii Socio - Medicale al municipiul Bucuresti	Pach. Serv./ luna	8	1.840,00	14.720,00
<b>Valoare totală lei fără TVA</b>					<b>89.920,00</b>
<b>Valoare TVA (24%)</b>					<b>21.580,80</b>
<b>Valoare totală lei cu TVA</b>					<b>111.500,80</b>



## II. OBLIGAȚII PRESTATOR :

**2.1. Prestatorul** asigură piesele de schimb și consumabilele pentru multifuncționalele din **Anexa I**.

La cererea justificată a beneficiarului, prestatorul va asigura aceste servicii și în afara orelor de program (luni - vineri, orele 8,30 – 16,30), precum și în sărbătorile legale.

**2.2. Prestatorul** își asumă întreaga responsabilitate cu privire la înlocuirea și repararea subansamblelor, pieselor de schimb și a consumabilelor.

**2.3. Prestatorul** va prezenta în scris beneficiarului, toate neregulile constatate în exploatarea echipamentelor din **Anexa I**, pentru evitarea unor cheltuieli suplimentare.

**2.4. Prestatorul** va înlocui echipamentele defecte cu altele care corespund aceluiași caracteristici tehnice.

**2.5.** Să asigure intervenții, la chemarea **beneficiarului**, în maxim 16 ore lucrătoare de la notificarea transmisă prin e-mail, pentru înlăturarea defecțiunii.

## III. OBLIGAȚII BENEFICIAR:

**3.1.** Să achite contravaloarea integrală a facturilor emise de **prestator** în maxim 30 zile, de la data înregistrării facturii de către beneficiar, în contul prestatorului menționat în clar pe factură.

**3.2. Beneficiarul** se obligă să asigure personalului de specialitate al prestatorului, toate facilitățile privind accesul la echipamente cu maximă operativitate (inclusiv accesul cu mijloacele de transport proprii al prestatorului în interiorul unității).

**3.3.** Orice modificare și mutare a echipamentelor prevăzute în *Anexa I*, se va efectua sub supravegherea specialiștilor prestatorului, fără nicio pretenție materială.

**3.4. Beneficiarul** se obligă ca la rezilierea contractului, să predea piesele de schimb și consumabilele care aparțin prestatorului, aflate în stoc și neconsumate.

## IV. DURATA CONTRACTULUI:

**4.1.** Acest contract intră în vigoare începând cu data de 01.05.2015 și este valabil până la data de **31.12.2015**, cu posibilitate de prelungire a valabilității, dacă părțile convin astfel.

**4.2.** Clauzele prezentului contract vor putea fi modificate numai prin acte adiționale, agreeate și semnate de ambele părți.

## V. CONDITII DE PLATA:

**5.1** Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, conform graficului de îndeplinire a contractului, în funcție de serviciile lunare prestate.

**5.2** Facturarea serviciilor se va efectua lunar de către prestator, corespunzător graficului întocmit, în limita valorii fiecărui pachet de servicii prevăzut la pct. 1.3 din prezentul contract.

**5.3** Beneficiarul se obligă să plătească în lei prețul serviciilor către prestator în maxim 30 zile, de la data înregistrării facturii de către autoritatea contractantă, în contul prestatorului, astfel cum este indicat la începutul contractului.

**5.4** Dacă Beneficiarul nu onorează facturile în termen de 15 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.



## VI. RĂSPUNDEREA ȘI FORȚA MAJORĂ:

6.1. Niciuna din părți nu este răspunzătoare în fața celeilalte pentru eșecul în îndeplinirea oricăror obligații din prezentul contract, dacă îndeplinirea lor a fost împiedicată de o situație de război, grevă, tulburare civilă, dezastre naturale sau alte circumstanțe de forță majoră, așa cum sunt ele descrise de legislația română.

6.2. Nicio parte nu va fi raspunzătoare în fața celeilalte pentru daune cauzate de pierderea de profit și informații sau contracte, orice alte pierderi sau daune specifice, indirecte, incidente sau în consecință, altele decât cele stipulate în acest contract.

## VII. LITIGII:

7.1. Acest contract este guvernat de legislația română.

7.2. Litigiile între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar dacă acest lucru nu este posibil, pe cale judecătorească.

Prezentul contract a fost încheiat azi 30.04.2015, în 2 (două) exemplare, ambele cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

### Beneficiar,

Direcția Generală de Asistență Socială  
a Municipiului București

Director General,  
Cosmina Ioana SIMIEAN NICOLESCU

Director Economic Administrativ  
Claudia Ramona POPESCU

Sef Serviciu Administrativ  
Iuliana POPESCU

Serviciu Achizitii Publice  
Eugen Dan DAIA

Biroul Juridic, Legislatie  
ELENA MARIA  
CONSILIER JURIDIC  
400 - 5725  
COLEGIUL CONSILIERILOR JURIDICI  
BUCUREȘTI

### Prestator,

S.C. Trabeco Trading S.R.L.

Director,  
Mihail HEICA S.R.L.



**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**  
**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

Str. Academiei nr. 3-5, sector 3, Tel: 314.23.15 Fax: 314.23.16  
e-mail: [dgas\\_mb@yahoo.co.uk](mailto:dgas_mb@yahoo.co.uk), website: [www.dgas.ro](http://www.dgas.ro)

**ANEXA I** la contractul Nr. RC !@...din 30.04.2015

NR CRT	TIP ECHIPAMENT TOSHIBA E-STUDIO 255 – DGASMB Parter	TARIF fără TVA
	S.N.: CNK918002	
1	Chirie echipament	390 lei
2	Copiere/printare a/n	73 lei/1000 copii A4
3	Scanare	34 lei/1000 copii A4

NR CRT	TIP ECHIPAMENT TOSHIBA E-STUDIO 230 – DGASMB Etaj 1	TARIF fără TVA
	S.N.: FUE714525	
1	Chirie echipament	390 lei
2	Copiere/printare a/n	73 lei /1000 copii A4
3	Scanare	34 lei /1000 copii A4

NR CRT	TIP ECHIPAMENT TOSHIBA E-STUDIO 230 – DGASMB Etaj 2	TARIF fără TVA
	S.N.: FSA511251	
1	Chirie echipament	390 lei
2	Copiere/printare a/n	73 lei/1000 copii A4
3	Scanare	34 lei/1000 copii A4

NR CRT	TIP ECHIPAMENT TOSHIBA e-STUDIO 165 – DGASMB Etaj 3	TARIF fără TVA
	S.N.: T282SY0W040	
1	Chirie echipament	390 lei
2	Copiere/printare a/n	73 lei /1000 copii A4
3	Scanare	34 lei /1000 copii A4

NR CRT	TIP ECHIPAMENT TOSHIBA e-STUDIO 3520C – DGASMB Etaj 4	TARIF fără TVA
	S.N.: CYJ915213	
1	Chirie echipament	390 lei
2	Copiere/printare a/n	73 lei /1000 copii A4
3	Copiere/printare color	731 lei/1000 copii A4
4	Scanare	34 lei /1000 copii A4

NR CRT	TIP ECHIPAMENT KYOCERA FS 1118 – C.S.S.M.B.	TARIF fără TVA
	S.N.: XLK7Z07118	
1	Chirie echipament	390 lei
2	Copiere/printare a/n	73 lei /1000 copii A4
3	Scanare	34 lei /1000 copii A4

NR CRT	TIP ECHIPAMENT TOSHIBA E-STUDIO 203SD – C.S.S.M.B.	TARIF fără TVA
--------	--	----------------



**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**  
**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

Str. Academiei nr. 3-5, sector 3, Tel: 314.23.15 Fax: 314.23.16  
e-mail: [dgas\\_mb@yahoo.co.uk](mailto:dgas_mb@yahoo.co.uk), website: [www.dgas.ro](http://www.dgas.ro)

	S.N.: FSI810015	
1	Chirie echipament	390 lei
2	Copiere/printare a/n	73 lei /1000 copii A4
3	Scanare	34 lei /1000 copii A4

NR CRT	TIP ECHIPAMENT KYOCERA FS 1118 – C.S.S. OMINIS	TARIF fără TVA
	S.N.: XLK5Z30633	
1	Chirie echipament	390 lei
2	Copiere/printare a/n	73 lei /1000 copii A4
3	Scanare	34 lei /1000 copii A4

NR CRT	TIP ECHIPAMENT NASHUATEC MP171 – C.A.S. Sf. Constantin	TARIF fără TVA
	S.N.: V4499507111	
1	Chirie echipament	390 lei
2	Copiere/printare a/n	73 lei /1000 copii A4
3	Scanare	34 lei /1000 copii A4

NR CRT	TIP ECHIPAMENT HP LJ 3055 – C.A.S. Bucur	TARIF fără TVA
	S.N.: CNCJ232729	
1	Chirie echipament	390 lei
2	Copiere/printare a/n	73 lei /1000 copii A4
3	Scanare	34 lei /1000 copii A4

NR CRT	TIP ECHIPAMENT KYOCERA FS 1118 – C.A.S. Ferentari	TARIF fără TVA
	S.N.: XTV5602382	
1	Chirie echipament	390 lei
2	Copiere/printare a/n	73 lei /1000 copii A4
3	Scanare	34 lei /1000 copii A4

NR CRT	TIP ECHIPAMENT KYOCERA FS 1118 – C.A.S. Pallady	TARIF fără TVA
	S.N.: XTV5602547	
1	Chirie echipament	390 lei
2	Copiere/printare a/n	73 lei /1000 copii A4
3	Scanare	34 lei /1000 copii A4

NR CRT	TIP ECHIPAMENT KYOCERA FS 1118 – C.A.S. Grivița	TARIF fără TVA
--------	---	-------------------



**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**  
**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

Str. Academiei nr. 3-5, sector 3, Tel: 314.23.15 Fax: 314.23.16  
e-mail: [dgas\\_mb@yahoo.co.uk](mailto:dgas_mb@yahoo.co.uk), website: [www.dgas.ro](http://www.dgas.ro)

	S.N.: XTV6410358	
1	Chirie echipament	390 lei
2	Copiere/printare a/n	73 lei /1000 copii A4
3	Scanare	34 lei /1000 copii A4

**Beneficiar,**

**Direcția Generală de Asistență Socială  
a Municipiului București**

**Director General,  
Cosmina Ioana SIMIEAN NICOLESCU**

**Director Economic Administrativ  
Claudia Ramona POPESCU**

**Sef Serviciu Administrativ  
Iuliana POPESCU**

**Serviciu Achizitii Publice  
Eugen Dan DAIA**

**Biroul Juridic, Legislatie**



**Prestator,**

**S.C. Trabeco Trading S.R.L.**

**Director,  
Mihail HEICA**

